



## COMUNE DI TERMOLI

(Provincia di Campobasso)

### • *Settore Lavori Pubblici*

Via Sannitica, 5 – CAP. 86039 – Tel. 0875/7121 – Fax 0875/712321  
www.comune.termoli.cb.it – E-mail: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it



Bandiera Blu  
d'Europa 2015

## AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DEI LAVORI, DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE E DI NUOVI LAVORI DEL COMUNE DI TERMOLI

(Art. 45 - D.L.vo 163 del 12/04/2006)

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

rende noto che in esecuzione della delibera della Giunta Comunale n.7 del 13.01.2011 e della determinazione dirigenziale n. 805 del 07 luglio 2015, si intende istituire, ai sensi dell'art.45 D.Lgs. 163/06 e s.m.i., gli elenchi di operatori economici da consultare in caso di:

1. Lavori eseguiti in economia previsti dall'art.125 comma 6) D.Lgs. 163/06;
2. Nuovi lavori previsti dall'art.122 comma 7) D.Lgs. 163/06;
3. Servizi e forniture, previsti dall'art.125 comma 10) oltre a quelli così individuati in base alle proprie specifiche esigenze:
  - Servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria di opere ed impianti;
  - Servizi di manutenzione e riparazione di beni mobili, apparecchiature, strumentazioni e loro accessori;
  - Servizi di manutenzione e riparazione di veicoli, altri mezzi di trasporto e lavoro;
  - Servizi esterni di fotocopione, eliografia, elaborazione disegni computerizzati, stampa, tipografia, serigrafia, legatoria e grafica;
  - Servizi di assistenza tecnica, audio e apparecchiature di amplificazione sonora e di illuminazione in occasione di pubbliche manifestazioni;
  - Forniture di materiale di consumo (edile, da serramentista, da vetraio, da ferramenta, da elettricista, da lattoniere, da falegname, da fabbro, utensileria, etc.);
  - Forniture per il traffico e la segnaletica stradale, materiale antinfortunistico e relativo alla sicurezza;
  - Materiali e attrezzature per arredo urbano, cimitero, verde, piante, fiori;

**LIMITI NELL'UTILIZZO DELL'ELENCO:** l'elenco sarà utilizzato

**a) per le procedure di affidamento di lavori in economia:**

- 1) per importi non superiori a 200.000,00 euro e per le tipologie indicate all'art.125 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 2) Per importi non superiori a 40.000 euro è previsto l'affidamento diretto nel rispetto dei principi di rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

**b) per i nuovi lavori** fino ad un importo di 100.000 euro sarà utilizzata la procedura prevista dall'art.122 comma 7) D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

**c) per l'affidamento di servizi e forniture** indicate all'art.125 comma 9) e 10) D.Lgs. 163/06 e s.m.i., per importi non superiori a 207.000 euro (Regolamento CE n.1422/2007) mentre per importi non superiori a 40.000 euro è previsto

[Http://www.comune.termoli.cb.it](http://www.comune.termoli.cb.it) – [silvestrobelpulsi@comune.termoli.cb.it](mailto:silvestrobelpulsi@comune.termoli.cb.it)

Tel 0875-7121 - 712256 – fax 0875-712321

P.I. 00067530709

l'affidamento diretto nel rispetto dei principi di: rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

**CATEGORIE DEI LAVORI:** Le categorie di lavori che potranno essere oggetto di affidamento sono riportate nell'Allegato I.

**DOCUMENTAZIONE:** la documentazione è costituita dal presente Avviso Pubblico, dall'elenco delle categorie di lavori richiesti (**Allegato I**) e dal modello di richiesta di iscrizione all'Elenco delle Ditte (**Allegato II**).

**MODALITÀ DI RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE:** l'Avviso, nonché i moduli appositamente predisposti per l'iscrizione all'Elenco sono consultabili e scaricabili sul sito della stazione appaltante all'indirizzo [www.comune.termoli.cb.it](http://www.comune.termoli.cb.it) (link di accesso: lavori pubblici - Avvisi).

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:** I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 10 settembre 2015**, all'Ufficio Protocollo del Comune a mano, tramite servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, apposita istanza (redatta secondo l'**Allegato II**), in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con indicazione del mittente recante la dicitura «**Richiesta inserimento nell'elenco degli operatori economici da invitare per le procedure di affidamento lavori, servizi e forniture in economia art. 45 del D.Lgs. 163/2006**».

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, esso non giunga a destinazione entro il termine previsto.

**DICHIARAZIONI DA PRESENTARE:** la richiesta d'iscrizione dovrà essere compilata e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, che renderà idonea dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 secondo lo schema dell'Allegato II.

**REQUISITI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO:**

- Ø **Requisiti di ordine generale (per lavori, servizi e forniture):** si intendono quelli elencati dall'art.38 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- Ø **Requisiti di idoneità professionale (per lavori, servizi e forniture):** si intendono quelli elencati dall'art.39 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- Ø **Requisiti di qualificazione per eseguire i lavori pubblici:** si intendono quelli elencati dall'art.40 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- Ø **Requisiti di capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi:** si intendono quelli elencati dall'art.41 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- Ø **Requisiti di capacità tecnica e professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi:** si intendono quelli elencati dall'art.42 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

Il Comune di Termoli si riserva la facoltà, a seguito di invito a presentare offerta, di richiedere agli operatori economici tutte le certificazioni/autocertificazioni necessarie a comprovare il possesso dei requisiti di cui sopra.

**CRITERIO D'INSERIMENTO DELLE DITTE:** effettuata la verifica della completezza della documentazione pervenuta, la stazione appaltante procederà alla formazione dell'Elenco. Le domande di inserimento presentate in forma parziale o ritenute incomplete delle dichiarazioni necessarie non saranno inserite in elenco sino a che non saranno trasmesse le opportune integrazioni richieste per iscritto (a mezzo fax) dalla stazione appaltante; una volta pervenute tali integrazioni, si provvederà all'inserimento nell'elenco. Se l'integrazione dovesse pervenire oltre il termine del **30 settembre 2015** l'impresa sarà inserita nell'elenco in occasione dell'aggiornamento annuale.

**COMUNICAZIONE DI ISTITUZIONE DELL'ELENCO:** L'Istituzione dell'Elenco sarà formalizzata a cura del RUP entro 30 giorni dalla scadenza per la presentazione delle domande. L'Elenco sarà pubblicato sul sito della stazione appaltante all'indirizzo [www.comune.termoli.cb.it](http://www.comune.termoli.cb.it).

**CRITERIO DI UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO:** I lavori, i servizi e le forniture previsti dal presente avviso saranno affidati alle imprese inserite nell'Elenco nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

Il Comune di Termoli si riserva la facoltà di contattare, nel caso di affidamento di lavorazioni ad alto contenuto specialistico e qualora nell'Elenco non sia presente una ditta adeguatamente qualificata, ditte non inserite nell'Elenco.

**L'inserimento nell'elenco non dà diritto automaticamente ad essere affidatari dei lavori, dei servizi e delle forniture i quali dovranno comunque essere affidati con provvedimento firmato da Dirigente del Settore. Il Comune di Termoli si riserva la facoltà, a proprio esclusivo e insindacabile giudizio, di ricorrere alle procedure di gara ogniqualvolta lo ritenga necessario.**

In caso di consultazione l'operatore economico dovrà dimostrare di aver svolto lavori, servizi o forniture analoghe di importo pari o superiore a quello previsto dall'eventuale incarico. Per lavori superiori a 150.000 euro gli operatori economici dovranno essere dotati di **SOA** in corso di validità.

**VALIDITA' TEMPORALE DELL'ELENCO:** l'Elenco avrà una durata di **3 (tre) anni** dalla data della sua istituzione formale. Pertanto il presente avviso resterà visibile sul sito del Comune ([www.comune.termoli.cb.it](http://www.comune.termoli.cb.it); link di accesso: lavori pubblici – **Avvisi**) per tale periodo, trascorso il quale la stazione appaltante pubblicherà un nuovo avviso.

**AGGIORNAMENTO E/O INTEGRAZIONE DELL' ELENCO, MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE:** Le imprese inserite nell'Elenco sono tenute a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione inerente la propria situazione (ad es. acquisizione o aggiornamento di attestazione SOA, applicazione di pene che determinano l'impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, cambio di sede e recapiti, etc.) al fine di consentire l'aggiornamento e/o l'integrazione dell'Elenco.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione i soggetti interessati **devono dichiarare all'inizio di ogni anno solare** e per ogni anno successivo a quello dell'iscrizione all'Elenco, il perdurare del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del Codice degli Appalti.

**I soggetti iscritti devono, pertanto, produrre al Comune di Termoli, all'inizio di ogni anno solare successivo a quello in cui è stata concessa l'iscrizione, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante la permanenza di tutti i requisiti di iscrizione.**

Il mancato invio della dichiarazione comporta l'automatica cancellazione dall'Elenco. In ogni caso si produrrà la cancellazione dall'elenco se la dichiarazione non sarà pervenuta all'Amministrazione entro il termine di **30 (trenta) giorni** dall'inizio di ogni anno solare successivo a quello di iscrizione.

**ESCLUSIONE DALL'ELENCO:** Si provvederà d'ufficio alla cancellazione di un'impresa dall'Elenco ed ai provvedimenti consequenziali nei seguenti casi:

- a) nel caso in cui l'impresa cui viene affidato un lavoro non garantisca la tempestività dell'intervento e la corretta esecuzione;
- b) nel caso in cui si accerti la malafede o la grave negligenza nell'esecuzione di precedenti prestazioni affidate dal Comune di Termoli o da altre Pubbliche Amministrazioni;
- c) nel caso in cui l'impresa abbia commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- d) nel caso in cui, in seguito alla verifica della dichiarazione sostitutiva, si accerti la non corrispondenza al vero di quanto dichiarato;
- e) in caso di accertamento di gravi inadempimenti in materia di sicurezza e regolarità contributiva e fiscale;
- f) in caso di inadempienza o mancato rispetto della normativa vigente sui lavori pubblici.

In ogni caso la cancellazione verrà notificata all'impresa.

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI:** In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il Comune di Termoli gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione all'elenco degli operatori economici di fiducia. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente

correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

**ALTRE INFORMAZIONI:** Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 titolare del trattamento dei dati è il Comune di Termoli.

Eventuali chiarimenti sul presente avviso potranno essere richiesti all' arch. Silvestro Belpulsi – telefono 0875 712256 – fax 0875 712321 – e-mail: [silvestrobelpulsi@comune.termoli.cb.it](mailto:silvestrobelpulsi@comune.termoli.cb.it) .

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Settore Lavori Pubblici, ing. Matteo Faustino Caruso – telefono/ fax 0875 712221 – e-mail: [matteocaruso@comune.termoli.cb.it](mailto:matteocaruso@comune.termoli.cb.it) .

Termoli, 09 luglio 2015

***IL DIRIGENTE SETTORE LAVORI PUBBLICI  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(ing. Matteo Faustino Caruso)***